



**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
N° 08 /AONO/MINTP/CMPM/2019 DU 28 JAN 2019  
**EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'ACQUISITION DU MATERIEL  
INFORMATIQUE DANS LES SERVICES CENTRAUX DU MINISTERE DES  
TRAVAUX PUBLICS.**  
**FINANCEMENT : BIP MINTP, EXERCICES 2019 ET SUIVANTS.**  
**IMPUTATION : 36 470 04 340010 2276.**

**1- Objet :**

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'exercice 2019, le Ministre des Travaux Publics, Maître d'Ouvrage, lance pour le compte de la République du Cameroun un Appel d'Offres National Ouvert pour la réalisation de l'opération sus indiquée.

**2- Allotissement**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont réparties en trois (03) lots ainsi qu'il suit :

N° lots	Intitulé	Désignations	Budget Prévisionnel TTC	Délai (jours)
Lot 1	Matériel informatique pour la mise en œuvre du COLEPS au MINTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinateur complet (desktop)</li> <li>- Surges protecteurs</li> <li>- Ordinateur portable</li> <li>- Connexion Internet</li> <li>- Vidéo projecteur</li> <li>- Tableau mural</li> </ul>	20 000 000	30
Lot 2	Matériel informatique destinée à la reprographie des documents de la Sous-Direction des Marchés Publics du MINTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copieur de grande capacité :</li> <li>- Multifonction laser couleur</li> <li>- Vitesse d'impression :</li> <li>- ppm (A4), 27 ppm (A3), 30 ppm(A4R),50/4 ppm(A5R)</li> <li>- Capacité papier maximum en entrée : 6350 feuilles (80 g/m<sup>2</sup>)</li> <li>- Etc...</li> </ul>	18 000 000	60
Lot 3	Matériel informatique pour la Direction des Affaires générales du MINTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinateur complet (desktop)</li> <li>- imprimante noir et blanc</li> <li>- surges protecteurs</li> <li>- Copieur</li> </ul>	33 000 000	30
Lot 4	Matériel d'Equipement de la vidéoconférence du MINTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Caméras web 1080p</li> <li>- Microphones/speakers de table</li> <li>- Télévisions (sortie HDMI) 55"</li> <li>- Ordinateurs de bureau Core i7</li> <li>- Modems 4G avec un an de connexion (1Mbps de bande passante)</li> <li>- Serveur</li> </ul>	29 000 000	30

### **3- Consistance des prestations**

Les prestations du présent Appel d'Offres consistent à l'acquisition du matériel informatique dans les services centraux du Ministère des Travaux Publics. Il s'agit de :

#### **Pour le lot 1 :**

- Trois (03) ordinateurs complets (desktop)
- Sept (07) surges protecteurs
- Quatre (04) ordinateurs portables
- Sept (07) Box internet Camtel/MTN/Orange (1Go/jour)
- Quatre (04) vidéo projecteurs
- Quatre (04) tableaux muraux

#### **Pour le lot 2 :**

- Un (01) Copieur de grande capacité

#### **Pour le lot 3 :**

- Onze (11) ordinateurs complets (desktop)
- Onze (11) imprimantes noir et blanc
- Onze (11) surges protecteurs
- Quatre (04) Copieurs.

#### **Pour le lot 4 :**

- Onze (11) Caméras web 1080p
- Onze (11) Microphones/speakers de table sans fil
- Onze (11) Télévisions HD (sortie HDMI) 55"
- Onze (11) Ordinateurs de bureau Core i7
- Dix (10) Modems 4G avec un an de connexion (1Mbps de bande passante)
- Un (01) Serveur.

Les caractéristiques des différentes fournitures sont détaillées dans le Descriptif de la Fourniture.

### **4- Participation et origine :**

La participation est ouverte à égalité de conditions à toutes les Entreprises de droit camerounais.

### **5- Financement :**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget d'Investissement Public du MINTP. Exercices 2019 et Suivants, Imputation : 53 36 470 04 340010 2276.

### **6- Délai de livraison :**

Le délai de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de trente (30) jours calendaires pour les lots 1, 3 et 4 et de soixante (60) jours calendaires pour le lot 2.

### **7- Administration au nom de laquelle sera conclu la lettre commande**

A l'issue de l'examen des offres des soumissionnaires et du choix de l'attributaire par le Maître d'Ouvrage, le marché sera conclu entre celui-ci et le Maître d'Ouvrage.

### **8- Cautionnement provisoire**

Les offres devront être accompagnées, pour chaque lot postulé, d'un cautionnement provisoire (garantie bancaire de soumission) d'une durée de validité de cent vingt (120) jours,

établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres, par un établissement bancaire de 1<sup>er</sup> ordre agréé par le Ministre en charge des finances. Le montant en FCFA de ladite garantie est mentionné dans le tableau ci-après:

N° Lot	Montant de la Caution de soumission
Lot 1	400 000
Lot 2	350 000
Lot 3	600 000
Lot 4	550 000

Chaque soumissionnaire pouvant être attributaire de plusieurs lots, il doit produire en cas de soumission à plusieurs lots, une caution pour chaque postulé.

L'absence du cautionnement provisoire à l'ouverture entraîne le rejet systématique de l'offre et sa non-conformité accordée au soumissionnaire un délai maximum de quarante-huit heures (48h) pour la rendre conforme.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard 30 jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

#### **9- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres :**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables auprès des services du Maître d'Ouvrage, Direction des Affaires Générales, Sous-direction des Marchés, Service des Appels d'Offres, situé au Rez-de-chaussée de l'immeuble KEANO, abritant certains services du Ministère des Travaux Publics, derrière l'immeuble ou est logé la Cellule Spéciale de l'enregistrement des impôts (Voie d'accès en pavés, sis au quartier MVOG-ADA).

#### **10- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres :**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu dans les services du Maître d'Ouvrage, Direction des Affaires Générales, Sous-direction des Marchés, Service des Appels d'Offres, situé au Rez-de-chaussée de l'immeuble KEANO, abritant certains services du Ministère des Travaux Publics, derrière l'immeuble ou est logé la Cellule Spéciale de l'enregistrement des impôts (Voie d'accès en pavés, sis au quartier MVOG-ADA), sur présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable au titre des frais d'achat du dossier de **cinquante mille (50 000) Francs CFA**.

Cette quittance devra identifier le payeur comme représentant le prestataire désireux de participer à la consultation.

#### **11- Présentation des offres**

Les documents constituant l'offres sont repartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (volume 2) ;

- L'enveloppe C contenant l'offre financière (volume 3).

Les trois enveloppes ainsi présentées seront ensuite placées sous pli dans une simple enveloppe unique, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

Les différentes pièces de chaque offres seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur (autre que la couleur blanche).

#### **12- Remise des offres :**

Chaque offre, rédigée en anglais ou en français, en **sept (07) exemplaires**, dont **un (01) original et six (06) Copies** marqués comme tels, devra être déposée dans les services du Maître d'Ouvrage, Direction des Affaires Générales, Sous-direction des Marchés, Service des Appels d'Offres, situé au Rez-de-chaussée de l'immeuble KEANO, abritant certains services du Ministère des Travaux Publics, derrière l'immeuble ou est logé la Cellule Spéciale de l'enregistrement des impôts (Voie d'accès en pavés, sis au quartier MVOG-ADA) au plus tard le ~~21 FEV 2019~~ à **13 heures**, heure locale et devra porter la mention :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT, 28 JAN 2019  
N°...../AONO/MINTP/CMPM/2019 DU .....  
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR L'ACQUISITION DU MATERIEL  
INFORMATIQUE DANS LES SERVICES CENTRAUX DU MINISTERE DES  
TRAVAUX PUBLICS.  
FINANCEMENT : BIP MINTP, EXERCICES 2019 ET SUIVANTS.  
IMPUTATION : 53 36 470 04 340010 2276.**

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement».**

#### **13- Recevabilité des offres :**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant tel présenté ci-haut, établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances et dont la liste figure dans le DAO.

Cette caution entrera en vigueur dès la date limite de soumission et restera valable jusqu'au trentième (30ème) jour inclus après le délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances de la République du Cameroun, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

#### **14- Ouverture des plis**

L'ouverture des offres administratives, techniques et financières aura lieu le ~~21~~ **28** ~~FEV 2019~~ **JAN 2019** dès **14 heures** dans la salle des réunions de la Commission Ministérielle de Passation des Marchés du MINTP sise à la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre à Yaoundé.

Seuls les soumissionnaires assistent à cette séance d'ouverture ou peuvent s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée ayant une bonne connaissance du dossier.

## 15- Critères d'évaluation des offres

### **15.1- Critères éliminatoires**

- 1- Dossier administratif incomplets ou pièces administratives non conformes au-delà de 48 heures après l'ouverture;
- 2- Omission d'un prix dans l'offre financière;
- 3- Fausse déclaration ou pièces falsifiées;
- 4- L'absence du cautionnement provisoire à l'ouverture ;
- 5- Absence de l'autorisation du fabricant ou du concessionnaire agréé pour les fournitures principales suivantes :

#### **Pour le lot 1**

- Ordinateur complet (desktop)
- Ordinateur portable

#### **Pour le lot 2**

- Copieur de grande capacité

#### **Pour le lot 3**

- Ordinateur complet (desktop)
- imprimante noir et blanc
- Copieur

#### **Pour le lot 4**

- Ordinateurs de bureau Core i7
- Serveur

- 6- Capacité financière du soumissionnaire inférieure à six millions (6 000 000) de francs CFA pour le lot 1 et le lot 2, dix-sept millions et (17 000 000) de Francs CFA pour le lot 3 et de neuf millions (9 000 000) de Francs CFA pour le lot 4;
- 7- Absence des fiches techniques de la fourniture ;
- 8- Non validation d'une fourniture tel que détaillé dans le « Descriptif de la fourniture »;
- 9- N'avoir pas obtenu au moins un total de **06 critères sur l'ensemble des 08 critères essentiels.**

### **15-2 : Critères essentiels**

La notation des critères essentiels ci-après, dont le détail est contenu dans la grille d'évaluation, se fera suivant le mode binaire en attribuant à chaque critère la valeur positive (oui) ou la valeur négative (non) :

- Présentation sur **01 critère** ;
- Planning de livraison sur **01 critère** ;
- Garantie sur **03 critères** ;
- Service après-vente sur **01 critère** ;
- Références du soumissionnaire sur **02 critères** ;

**N.B. Seuls les soumissionnaires qui auront satisfait à tous les critères éliminatoires seront éligibles à l'évaluation financière**

### **16- Durée de validité des offres :**

Les soumissionnaires seront engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour le dépôt des offres.

### **17- Attribution du Marché**

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et ayant été évaluée la **moins disante.**

Par ailleurs, le Maître d'Ouvrage se réserve le droit de ne pas attribuer le marché dans le cadre du présent Appel d'Offres à un soumissionnaire ayant déjà été cocontractant d'un marché de fourniture au MINTP et dont les performances ont été jugées peu satisfaisantes ou ayant fait l'objet d'un constat de défaillance ou d'une résiliation.

Il peut être attribué au plus deux lots par soumissionnaire au titre de cet Appel d'Offres. Et au cas où un soumissionnaire est moins disant sur les trois lots, il sera proposé de lui attribuer les lots des montants les plus élevés.

#### **18- Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales. Sous-direction des Marchés, Service des Appels d'Offres situé au Rez-de-chaussée de l'immeuble KEANO, abritant certains services du Ministère des Travaux Publics. derrière l'immeuble où est logé la Cellule Spéciale de l'enregistrement des impôts (Voie d'accès en pavés. sis au quartier MVOG-ADA).

Yaoundé, le 28 JAN 2019



Emmanuel NGANOU D.



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER,  
NO. 008 /AONO/MINTP/CMPM/2019 OF \_\_\_\_\_  
IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE PURCHASE OF COMPUTER EQUIPMENT  
FOR THE CENTRAL SERVICES OF THE MINISTRY OF PUBLIC WORKS.  
FINANCING: MINTP PIB, 2019 FINANCIAL YEAR ET SEQ.  
LINE: 36 470 04 340010 2276.

1- Object:

As part of the execution of the 2019 Financial Year, the Minister of Public Works, Project Owner, hereby issues on behalf of the Republic of Cameroon, an Open National Invitation to Tender for the execution of the above transaction.

2- Allotment

The works under this tender shall be divided into three (03) lots as follows:

No. Lots	Title	Description	Estimated Budget, incl. of taxes	Timeframe (day)
Lot 1	Computer equipment for the implementation of COLEPS in MINTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desktop</li> <li>- Protective surges</li> <li>- Laptop</li> <li>- Internet connexion</li> <li>- Video projector</li> <li>- Wall chart</li> </ul>	20,000,000	30
Lot 2	Computer equipment for reprography in MINTP Sub-department of Public Contracts	<ul style="list-style-type: none"> <li>- High capacity photocopier</li> <li>- Colour laser multifunction system</li> <li>- Printing speed:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ppm (A4). 27 ppm (A3), 30 ppm(A4R), 50/4 ppm(A5R)</li> </ul> </li> <li>- Maximum paper input capacity 6,350 sheets (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>- Etc...</li> </ul>	18,000,000	60
Lot 3	Computer equipment for MINTP Department of General Affairs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desktop</li> <li>- Black and white printer</li> <li>- Protective surges</li> <li>- Photocopier</li> </ul>	33,000,000	30
Lot 4	MINTP Videoconference equipment	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Web camera 1080p</li> <li>- Table Microphones/speakers</li> <li>- HD TV (HDMI output) 55"</li> <li>- Core i7 Desktop</li> <li>- 4G modem with one-year internet connection (1Mbps of bandwidth)</li> <li>- Server</li> </ul>	29,000,000	30

### **3- Scope of works**

The services under this Invitation to Tender shall concern the purchase of computer equipment for the central services of the Ministry of Public Works. They include:

#### **For lot 1:**

- Three (03) desktops
- Seven (07) protective surge
- Four (04) laptops
- Seven (07) Internet Box, Camtel-MTN/Orange (1Gb/day)
- Four (04) video projectors
- Four (04) wall charts

#### **For lot 2:**

- One (1) High capacity photocopier

#### **For lot 3:**

- Eleven (11) desktops
- Eleven (11) black and white printers
- Eleven (11) protective surges
- Four (four) photocopiers

#### **For lot 4:**

- Eleven (11) Web cameras 1080p
- Eleven (11) table wireless microphones/speakers
- Eleven (11) HD TV (HDMI output) 55"
- Eleven (11) Core i7 desktop
- Ten (10) 4G modem with one-year internet connection (1Mbps of bandwidth)
- One (1) server

The features of the different equipment are detailed in the supply specifications.

### **4- Eligibility:**

Participation in this tender shall be open on equal conditions to all companies governed by Cameroon law.

### **5- Financing:**

Services under this Invitation to Tender shall be financed by the Ministry of Public Works Public Investment Budget, 2019 financial year et seq., **Line: 53 36 470 04 340010 2276.**

### **6- Delivery timeframe:**

The delivery timeframe provided for by the Project Owner shall be thirty (30) calendar days for lots 1, 3 and 4 and sixty (60) calendar days for lot 2.

### **7- Contracting Authority:**

After the evaluation of offers, the contract shall be signed between the Minister of Public Works, Project Owner, and the successful tenderer.

### 8- Provisional guarantee

The tender shall include, for each lot, a provisional guarantee (bank bid bond) valid for one hundred and twenty (120) days and issued, in keeping with the model indicated in the tender file, by a first class banking institution approved by the Minister of Finance. The amount in CFAF of the bond is specified in the table below:

Lot No.	Amount of bid bond
Lot 1	400,000
Lot 2	350,000
Lot 3	600,000
Lot 4	550,000

Each tenderer that may be awarded more than one lot must submit a guarantee for each lot tendered for.

In the absence of a provisional guarantee at the opening session, the bid shall simply be rejected and in case of non-compliance, the bidder shall be granted a maximum extension of 48 hours to comply.

The provisional guarantee of unsuccessful tenderers shall be released automatically at most 30 days after the expiration of the tender validity. That of the successful tenderer shall be released after the definitive guarantee shall have been constituted.

### 9- Consultation of tender documents:

The tender documents may be consulted during working hours at the Department of General Affairs, Sub-Department of Public Contracts, Tenders Service, situated on the ground floor of KEANO Building, located behind the building hosting the Special Taxation Registration Unit (see Paved entrance at Mvog Ada).

### 10- Acquisition of tender documents:

Tender documents may be obtained at MINTP Sub-Department of Public Contracts, Tenders Service situated on the ground floor of KEANO Building, located behind the building hosting the Special Taxation Registration Unit (paved entrance), upon presentation of the receipt of payment into the Public Treasury of a non-refundable fee of **fifty thousand (50,000) CFA F** for the purchase of the documents.

Such receipt must identify the payer as representing the service provider willing to participate in the tender.

### 11- Presentation of tenders

The tender constituent documents shall be presented in the following three volumes enclosed in a sealed envelope:

- Envelope A containing the administrative documents (Volume 1);
- Envelope B containing the technical proposal (Volume 2);
- Envelope C containing the financial proposal (Volume 3);

The three envelopes thus presented shall then be enclosed in a single and sealed envelope bearing only the title of the concerned Invitation to Tender.

The different documents of each offer shall be numbered in the order indicated in the tender and separated by dividers of the same colour other than white.

#### **12- Submission of tenders:**

Drafted in English or French and in **septuplicate (7)**, including **one original and six (6) copies**, labelled as such, tenders shall be submitted at MINTP Department of General Affairs, Sub-Department of Public Works Tenders Service, situated on the ground floor of KEANO Building, located behind the building hosting the Special Taxation Registration Unit (see paved entrance in MINTECAM) no later than 27 FEB 2019 at **1 p.m.** local time. They shall bear the following:

**“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER  
NO. 28 /AG 00/MINTP/CMPM/2019 OF.....28 JAN 2019  
IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE PURCHASE OF COMPUTER  
EQUIPMENT FOR THE OPERATIONAL SERVICES OF THE MINISTRY OF PUBLIC  
WORKS.**

**FINANCING: MINTP PIB, 2019 FINANCIAL YEAR ET SEQ.**

**LINE: 53 36 470 04 340010 2276.**

**“To be opened only at the tender-evaluation session.”**

#### **13- Tender compliance**

Each bidder shall submit his administrative documents, a bid bond, (provisional guarantee) issued by a first class banking institution approved by the Minister in charge of Finance whose list is included in the tender documents.

This guarantee shall be valid for thirty (30) days with effect from the tender validity deadline.

Lest they be rejected, shall be submitted only the originals or true copies of the other relevant administrative documents certified by the issuing service, in keeping with the requirements of the Special Tender Regulation. They shall be valid, in compliance with the regulations in force.

The absence of a bid bond issued by a first class banking institution approved by Cameroon's Minister in charge of Finance shall simply be rejected without any prejudice.

#### **14- Opening of tenders**

Administrative, technical and financial proposals shall be opened on 27 FEB 2019 as from **2 p.m.** in the meeting room of MINTP Tenders Board located at the Centre Regional Delegation of Public Works in Yaounde.

Only tenderers may attend the opening session or each have themselves represented by one duly mandated person of their choice with sound knowledge of their file.

#### **15- Tender evaluation criteria**

##### **15.1 - Eliminary criteria:**

- 1- Incomplete administrative files or non-compliant documents, beyond 48 hours after opening;
- 2- Omission of a price in the financial offer;
- 3- False declaration of forged documents;
- 4- Absence of provisional guarantee at the opening;

- 5- Lack of authorization from the manufacturer or the authorized brand dealer for the following main supplies:

**For lot 1:**

- Desktop
- Laptop

**For lot 2:**

- High capacity photocopier

**For lot 3:**

- Desktop
- Black and white printer
- Copier

**For lot 4:**

- Core i7 Desktop
- Server

- 6- Financial capacity of the tenderer less than **six million (6,000,000) CFA francs for lot 1 and lot 2, seventeen million (17,000,000) CFA francs for lot 3 and nine million (9,000,000) CFA francs for lot 4;**
- 7- Absence of supplying technical specifications;
- 8- Non validation of a supply as described in the "Supply specifications";
- 9- Failure to have obtained at least a total of **06 out of the 08 essential criteria;**

**15-2: Essential criteria**

The evaluation of the essential criteria (details indicated in the evaluation grid), shall be done according to the binary mode assigning to each criterion the positive value (yes) or the negative value (no):

- Presentation out of **1 criterion;**
- Delivery planning out of **1 criterion;**
- Guarantee out of **3 criteria;**
- After-Sale Service out of **1 criterion;**
- Contractor's references out of **2 criteria;**

**N.B: Only the financial offer of tenderers having met all the eliminatory criteria shall be evaluated.**

**16- Tender validity:**

Tenderers shall be bound by their tenders for a period of ninety (90) days with effect from the tender submission deadline.

**17- Contract award**

The Project Owner shall award the contract to the tenderer with the **lowest bid**, whose offer is deemed to be substantially in keeping with the Tender Documents.

Besides, the Project Owner reserves the right not to award the contract to a former contractor, whose supply contract with MINTP has not been deemed satisfactory or has led to the establishment of shortcomings or to termination of contract.

Any tenderer may be awarded two lots at most on this Invitation to Tender. And in the event that a tenderer has the lowest bid on all three lots, it will be proposed to award him the lots of the highest amounts

**18- Further information**

Further information may be obtained during working hours at the Department of General Affairs, Sub-Department of Public Contracts, Tenders Service, situated on the ground floor of KEANO Building, located behind the building hosting the Special Taxation Registration Unit (see Paved entrance at Mvog Ada).

28 JAN 2011

Yaounde, \_\_\_\_\_



Emmaniel NGANOU D.